

Zaproszenie do złożenia oferty
w postępowaniu do 30 000 Euro

W związku z realizacją projektu „Gmina Susz stawia na seniorów! - utworzenie Klubu Seniora” Nr Umowy RPWM.11.02.03-28-0020/19 w ramach Osi priorytetowej 11 – Włączenie społeczne Działania 11.02 – Ułatwienie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym, Poddziałania 11.02.03 – Ułatwienie dostępu do usług społecznych, w tym integracja ze środowiskiem lokalnym - projekty konkursowe Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014 – 2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Suszu

ul. Józefa Wybickiego 6, 14 – 240 Susz

NIP 581-14-79-275

REGON 002797089

e-mail: mgops@susz.pl

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie udzielane jest w trybie postępowania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 -2020, bez zastosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest zakup artykułów spożywczych (kawa, herbata, cukier, wyroby cukiernicze) w celu zapewnienia seniorom możliwości skorzystania z wypicia wspólnie kawy czy herbaty podczas spędzania czasu wolnego w Klubie Seniora.

Przedmiotem zamówienia jest zakup środków czystości (papier toaletowy, ręczniki papierowe, płyn do naczyń, płyny myjące, szczotki i zmiotki do zamiatania, kosze na śmieci, wiaderka do wody, mopy, ścierki, zmywaki, środki dezynfekujące i rękawiczki jednorazowe) niezbędnych do zachowania warunków higieniczno – sanitarnych w miejscu realizacji zadań prowadzonych w ramach projektu :„Gmina Susz stawia na seniorów! - utworzenie Klubu Seniora”.

1. Postępowanie jest prowadzone w formie zapytania ofertowego. Wartość zamówienia nie przekracza 50.000 zł netto.
2. Zamówienie nie może zostać udzielone podmiotom powiązanim z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO14,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim , w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

3. Warunki udziału w postępowaniu.

W postępowaniu mogą uczestniczyć wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie na zasadzie „spełnia / nie spełnia” - na podstawie złożonych oświadczeń (stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego). Wykonawca nie spełniający warunków udziału w postępowaniu szczegółowo opisanych w pkt. 3 od a) do d) zostanie wykluczony z postępowania, zaś jego oferta odrzucona.

4. Kryterium oceny.

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

cena: znaczenie – 60 pkt

okres gwarancji i rękojmi: znaczenie – 40 pkt

Razem: 100 pkt

Ocena ofert będzie przeprowadzona według poniższego wzoru:

$$K = \left(\frac{C_{min}}{C_{of}} \times 60 \text{ pkt} \right) + \left(\frac{G_{of}}{G_{max}} \right) \times 40 \text{ pkt}$$

K – współczynnik oceny oferty (liczony z dokładnością do czterech cyfr po przecinku),

C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert (łącznie z podatkiem VAT w PLN),

C_{of} – cena ocenianej oferty (łącznie z podatkiem VAT w PLN),

G_{max} – najdłuższy termin gwarancji spośród wszystkich ocenianych ofert (liczony w miesiącach),

G_{of} – termin gwarancji ocenianej oferty (liczony w miesiącach).

5. Sposób przygotowania oferty.

Oferta powinna zostać złożona w zamkniętej, nie przezroczystej kopercie. Na kopercie należy umieścić napis: Oferta na realizację zadania „Bieżące funkcjonowanie Klubu Seniora w Suszu” - zakup artykułów spożywczych i środków czystości w ramach projektu „Gmina Susz stawia na seniorów! - utworzenie Klubu Seniora”.

1. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

a) formularz cenowy.

2. Oferta powinna mieć formę pisemną, sporządzoną w języku polskim oraz zawierać własnoręczny podpis Wykonawcy.

3. Wszystkie składane przez Wykonawcę dokumenty powinny zostać złożone w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Nie dołączenie do oferty któregokolwiek ze wskazanych wyżej dokumentów lub złożenie ich w niewłaściwej formie skutkuje odrzuceniem oferty.

6. Miejsce i termin złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć w terminie do 10 lipca 2020 roku do godziny 12.00 w siedzibie Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Suszu ul. Józefa Wybickiego 6, pokój nr 8 (sekretariat) w zamkniętej kopercie z opisem: „Bieżące funkcjonowanie Klubu Seniora w Suszu” - zakup artykułów spożywczych i środków czystości w ramach projektu „Gmina Susz stawia na seniorów! - utworzenie Klubu Seniora”. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy i nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

7. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Suszu ul. Józefa Wybickiego 6, 14 – 240 Susz, pokój numer 14 w dniu 10 lipca 2020 roku o godzinie 12.30.

8. Termin realizacji zamówienia.

Od dnia podpisania umowy do 31 marca 2021 roku.

9. Osoba do kontaktu.

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego porozumiewania się z Wykonawcą i do kontaktu jest Pani Joanna Teodorska, e-mail: mgops@susz.pl

10. Zawarcie umowy.

W terminie wyznaczonym przez Zamawiającego należy zgłosić się w celu podpisania umowy. Jeżeli Wykonawca będzie uchylał się od podpisania umowy dotyczącej

realizacji usług w terminie do 3 dni roboczych od daty wyznaczonej przez Zamawiającego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

11. Unieważnienie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn na każdym jego etapie.